



Collège JULES FERRY

15 bis rue Maurice Berteaux

95120 Ermont

Tel : 01-34-15-89-14

Fax : 01-34-15-47-17



PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

DU LUNDI 14 DECEMBRE 2015

Présents à l'ouverture du CA : 21 membres (22 à partir de 18h20 et 23 à partir de 19h30)

4 membres de la direction : liste d'émargement en annexe

6 enseignants

6 parents d'élèves

3 élèves

1 membre du conseil général

1 membre de la Mairie

Le quorum est atteint.

Madame Ardoin, principale du collège, ouvre la séance à 18h10.

I. Désignation du secrétaire de séance

Le secrétaire de séance est : M Rodrigues De Oliveira.

II. Validation de l'ordre du jour

- Ajout à l'ordre du jour d'une convention d'action pédagogique (convention pour le théâtre anglais).

1. Validation de l'ordre du jour.
2. Validation du compte rendu du CA du 12 novembre 2015.
3. Vote : caisse de solidarité du collège.
4. Point sur les actions proposées par les fédérations des parents pour abonder la caisse de solidarité des voyages.
5. Point échanges pour validation
 - Dates : Loja, échange avec l'Espagne
 - Dates : avec Lampertheim
 - Dates : voyage en Alsace
6. Taux de participation du service de restauration aux charges communes.
7. Budget 2016.
8. Présentation de la masse salariale et équivalent temps pleins travaillés au collège.
9. Admission en non-valeur frais d'huissier créances de cantine.
10. Bilan FSE – Bilan UNSS.
11. Questions diverses.

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité (21 pour).

III. Validation du compte rendu du CA du 12 novembre 2015.

Le compte rendu est validé à l'unanimité (21 pour).

IV. Vote : caisse de solidarité du collège.

- Lecture de Mme La principale du mot (en annexe) destiné aux familles pour l'appel au don. Rappel des objectifs : abonder la caisse de solidarité des voyages pour les familles en difficultés.
- Validation de l'énoncé à l'unanimité (21 pour).
- Validation des objectifs à l'unanimité (21 pour).

V. Point sur les actions proposées par les fédérations des parents pour abonder la caisse de solidarité des voyages.

- Rappel des démarches engagées par les parents d'élèves vers les enseignes Cora et Lecut : objectif étant l'emballage des paquet cadeaux par des élèves de 3ème.
- Discussions sur l'organisation et le roulement des participants (parents, enseignants, élèves).

Départ de M. Cazalet (conseil régional), arrivée de Mme Yahya Khadija à 18h15 remplaçante de Mme Mary (Municipalité).

Arrivée de Mme Dominguez (enseignante) à 18h20.

VI. Point échanges pour validation.

Loja, échange avec l'Espagne :

Après la réunion de Mme la principale, avec la Mairie d'Ermont, un jumelage avec la ville de Roja (Andalousie) est proposé en contrepartie au voyage annulé de Madrid. Ce jumelage serait partagé avec le collège Saint Exupéry. 30 places sont proposées. Malheureusement depuis les attentats de Paris, les parents espagnols ne sont pas enclins à envoyer leurs enfants à Ermont. Peut-être des élèves de seconde Espagnols participeraient à ce jumelage. Ce voyage n'a pas encore été abordé avec les élèves pour ne pas causer de frustration si celui-ci était annulé.

Dates : (voyage en avion)

Français : du 30/03 au 06/04 inclus.

Espagnols : du 07/04 au 14/04 inclus.

Vote : Pour 22 Contre 0 Abstention 0

Convention signée.

Lampertheim, échange avec l'Allemagne :

- 19 candidats allemands
- 11 élèves de Jules Ferry
- 8 élèves de Saint Exupéry
- 3 accompagnateurs : Mme Bouchenot, Mme Millet, Mme ? (professeur de St Exupéry).

Datse :

Français : du 11/04 au 19/04.

Allemands : du 14/04 au 24/04.

Vote : Pour 22 Contre 0 Abstention 0

Convention signée.

Voyage en Alsace :

Problème contre temps sur le nombre de participants : 42 ou 45 élèves, au lieu de 55 comme précédemment (CA du 12/11) proposé et 4 accompagnateurs. La diminution des élèves participants aurait un impact sur le coût du voyage. Les membres du CA manquent d'éléments chiffrés pour voter définitivement le budget de ce voyage.

Dates : du 13 au 15/04.

Vote des dates : Pour 22 Contre 0 Abstention 0

L'accord est donné à Mme Ardoin de signer la convention

Vote du budget prévisionnel (225 €) : Pour 19 Contre 0 Abstention 3

Projet théâtre anglais : ajout de Mme La principale à l'ordre du jour – (convention arrivée cette semaine).

Projet financé par le conseil général 1300 €.

Vote : Pour 22 Contre 0 Abstention 0

Convention signée.

VII. Taux de participation du service de restauration aux charges communes (PCC).

Présentation par Mme La gestionnaire :

- Nouveaux tarifs de restaurations
- Crédit nourriture.

Réaction des parents d'élèves sur l'augmentation des tarifs et discussions autour des difficultés pour certains parents de payer la cantine. Le taux de participation du service de restauration aux charges communes est adopté à 13%.

Vote **PCC**: Pour 22 Contre 0 Abstention 0

VIII. Budget 2016.

Présentation du budget par Mme Yong, gestionnaire : (Cf doc. Joint)

La dotation départementale sera octroyée en 2 fois au lieu de une jusqu'ici.

La dotation de fonctionnement (apport sur le budget). Le budget arrêté à la somme de 569 284.10 en recette et de 569 694.54 en dépense est adopté par le CA .

Arrivée de Mme Cahitte vers 19h30

Vote : Pour 23 Contre 0 Abstention 0

IX. Présentation de la masse salariale et équivalent temps pleins travaillés au collège.

Présentation par Mme La gestionnaire (voir documents)

X. Bilan FSE – Bilan UNSS.

Bilan FSE :

Présentation par Mme Carpentier (enseignante) :

- Résultats et prévisionnel (voir documents).
- L'atelier modelage proposé et supprimé. Le budget qui devait lui être alloué pourrait être proposé pour l'achat de nouveaux casiers. Mme La CPE intervient dans ce sens et rappelle la vétusté des casiers en bois.

Bilan UNSS :

Présentation par M Papeghin (enseignant) :

- Présentation budget (voir documents).
 - Augmentation des cotisations de 29 € à 30 €.
- Mme la Principale remercie les enseignants de leur investissement.

XI. Admission en non-valeur frais d'huissier créances de cantine.

Créances relatives aux impayés de cantine (205 €) et au frais de poursuites. Demande d'arrêt de celles-ci pour coût trop élevé.

Vote : Pour 23 Contre 0 Abstention 0

XII. Questions diverses.

1. Réorganisation des horaires des installations sportives de la ville d'Ermont.

Question de Mme Cauchard (coordinatrice EPS), rapportée par M Papeghin (enseignant EPS), relative aux changements des horaires d'ouvertures des installations sportives de la ville à 9h00 alors que les cours au collège Jules Ferry commencent à 8h25. Les professeurs d'EPS demandent un élargissement des créneaux horaires sous peine de ne pouvoir travailler l'ensemble des programmes.

M Papeghin insiste sur l'importance de ces créneaux horaires d'autant que les structures de la ville ne permettent pas déjà d'espace de replis l'hors de mauvais temps.

Mme Ardoin répond qu'elle a rencontré le jour même une élève à ce sujet en présence de Mme Cauchard et qu'elle attend une réponse pour janvier.

2. Quant est-il du chef de cuisine ?

Les parents d'élèves s'interrogent sur l'absence du nouveau chef de cantine. Mme La gestionnaire annonce que le chef de cuisine a démissionné pour raison personnel et qu'un recrutement est en cours. Le second de cuisine M. **Hallé** remplace provisoirement le chef de cuisine.

Mme Drouard (parent d'élève) demande à ce que M **Hallé** devienne chef de cuisine. Mme Yong lui répond que celui-ci manque de qualification.

Mme La principale tient à remercier le professionnalisme de M **Hallé** et a demandé au service concerné une prime d'intérim pour celui-ci.

3. Poids des cartables et livres numériques.

Réflexions des parents d'élèves sur le poids des cartables et le remplacement du livre papier par le livre numérique.

Mme Yong précise :

- Le coût d'un livre numérique serait de 4 à 6 € par élève et par an.
- version papier + manuel numérique : coût du manuel - 50%.

XIII. PPMS.

Information de Mme La principale sur l'heure de confinement vendredi 18 décembre. La date est imposée avant les vacances de Noël et cette heure se fera sans les élèves de 3^{ème}.

Projection d'une mise en œuvre du PPMS au collège de La Garenne Colombes par Mme la Principale aux membres du CA.

XIV. Visite de la mairie.

Intervention de Mme La CPE (en collaboration avec les enseignants d'histoire) concernant une proposition de visite de la Mairie d'Ermont dans le cadre du programme de 6^{ème} et du devenir citoyen de chaque élève. Proposition en réflexion en Mairie.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h28.

Mme Ardoin remercie les membres du CA , et les invite à un apéritif dinatoire.

Le secrétaire de séance,

M Rodrigues De Oliveira

La présidente du CA,

Mme Ardoin